

# 臺北市士林區蘭雅國民小學學生轉出證明書

學生姓名		性別		申請人簽名	
班級座號		身分證字號		關係	
遷入新址				申請人電話	
遷入學校				申請日期	

- 茲證明上開學生由本校轉出，俟該生前往新學校報到後，由新學校將下聯「學生資料轉移聯絡單」填妥寄還本校，以便寄送該生之學籍、輔導及健康等相關資料。
- 本證明書影本由蘭雅國小留存；正本由申請人於轉出 3 日內持往遷入學校報到，逾期由學校通報中輟

臺北市士林區蘭雅國民小學  
校址：臺北市士林區磺溪街 57 號  
電話：教務處註冊組(02)2836-6052#213

中華民國 年 月 日

蘭雅國小教務處用印

## 學生資料轉移聯絡單

臺北市士林區蘭雅國民小學\_\_年\_\_班學生姓名：\_\_\_\_\_

於民國\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日轉入本校，請將該生之學籍紀錄表、輔導紀錄表及健康紀錄卡等相關資料，寄送本校，以便登錄。

學校全名：

校址：

承辦人電話：

承辦人職稱及簽章：

中華民國 年 月 日

轉入學校教務處用印